

## แบบสรุปรายงานตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่

ชื่อหน่วยงาน/ส่วนราชการ..... องค์การบริหารส่วนตำบลปากทรง อำเภอพะโต๊ะ จังหวัดชุมพร.....  
 ประจำปีงบประมาณ ..... พ.ศ. ๒๕๖๖.....

รายงานผลการขับเคลื่อนตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่ ของหน่วยงาน ข้าราชการ และเจ้าหน้าที่ในสังกัด โดยมีรายละเอียด ดังนี้

## ๑. การประกาศเจตนารมณ์ตามนโยบาย No Gift Policy ขององค์กรหรือหน่วยงาน

ลำดับที่	ชื่อหน่วยงาน	วันที่ประกาศ	ข้อมูลประกอบ
๑	อบต.ปากทรง	๑ มีนาคม ๒๕๖๖	องค์การบริหารส่วนตำบลปากทรง โดย นายอิทธิพล พูลศรี นายกองค์การบริหารส่วนตำบลปากทรง ได้ประกาศ เจตนารมณ์ งดรับ งดให้ของขวัญ ของกำนัลหรือประโยชน์อื่นใด จากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ และได้ประชาสัมพันธ์ ประกาศเจตนารมณ์ ฯ ดังกล่าว ให้บุคลากร ผู้รับบริการ ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย และประชาชนทราบ ผ่านทางเว็บไซต์ ของหน่วยงาน สามารถดูประกาศเจตนารมณ์ ฯ ดังกล่าว ได้ที่เว็บไซต์ องค์การบริหารส่วนตำบลปากทรง หรือ ตามลิงค์ <a href="https://www.paksong.go.th/html/new-plant-iew.asp?typeplant=๗๗&amp;id=๒๓๙">https://www.paksong.go.th/html/new-plant-iew.asp?typeplant=๗๗&amp;id=๒๓๙</a>

## ๒. การปลูกจิตสำนึก หรือสร้างวัฒนธรรมองค์กร

ลำดับ ที่	ชื่อหน่วยงาน	วันที่ ดำเนินการ	รูปแบบการ ดำเนินการ	ข้อมูลประกอบ
๑	อบต.ปากทรง	๑๐ มีนาคม ๒๕๖๖	อบต.ปากทรงได้ จัดกิจกรรม เข้า แถวหน้าเสาธง เพื่อเสริมสร้าง/ ส่งเสริมจริยธรรม ของหน่วยงาน	องค์การบริหารส่วนตำบลปากทรง นำโดย ท่านนายกองค์การบริหารส่วนตำบลปากทรง และคณะผู้บริหาร ข้าราชการ ลูกจ้าง และได้ ประชาสัมพันธ์การจัดกิจกรรมดังกล่าว ผ่าน ทางเว็บไซต์ ของหน่วยงาน สามารถดูภาพ กิจกรรมดังกล่าวได้ที่เว็บไซต์ องค์การบริหาร ส่วน ตำบลปากทรง หรือ ตามลิงค์ <a href="https://www.paksong.go.th/html/new-plant-view.asp?typeplant=๘๕&amp;id=๒๔๖">https://www.paksong.go.th/html/new-plant-view.asp?typeplant=๘๕&amp;id=๒๔๖</a>

## ๓. รายงานการรับของขวัญและของกำนัลตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่

ของขวัญและของกำนัลที่ได้รับ	จำนวน (ครั้ง)
ผู้ให้ของขวัญ	
๑) หน่วยงานภาครัฐ	๐
๒) หน่วยงานภาคเอกชน	๐
๓) ประชาชน	๐
๔) อื่น ๆ	
รับในนาม	
๑) หน่วยงาน	๐
๒) รายบุคคล	๐
การดำเนินการเกี่ยวกับของขวัญที่ได้รับ	
๑) ส่งคืนแก่ผู้ให้	๐
๒) ส่งมอบให้แก่หน่วยงาน	๐
๓) อื่น ๆ โปรดระบุ.....	๐

#### ๔. ปัญหาอุปสรรคในการดำเนินการของหน่วยงาน

๑. เจ้าหน้าที่บางส่วนยังขาดความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับกฎหมาย กฎระเบียบที่เกี่ยวข้องกับการให้ หรือ รับของขวัญหรือประโยชน์อื่นใด ส่งผลให้มีการให้หรือรับของขวัญหรือผลประโยชน์อื่นใดที่ยังไม่เป็นไปตามกฎหมายหรือระเบียบกำหนด

๒. วัฒนธรรมประเพณีปฏิบัติเกี่ยวกับระบบอุปถัมภ์ ค่านิยมการให้และรับของขวัญของผู้ใหญ่ ผู้บังคับบัญชาแก่เจ้าหน้าที่ มีการปฏิบัติสืบทอดกันมาจนเป็นความเคยชินเป็นเรื่องปกติ

๓. ภาคเอกชนยังมีค่านิยมในการมอบของขวัญเนื่องในโอกาสต่าง ๆ เช่น เทศกาลปีใหม่ การแสดงความปรารถนาดี การแสดงการต้อนรับ และการแสดงความยินดีในโอกาสเลื่อนตำแหน่งระดับ

#### ๕. ข้อเสนอแนะอื่น ๆ ของหน่วยงานต่อนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่

๑. ผู้บริหารสูงสุด และผู้บังคับบัญชาทุกระดับ ต้องเป็นแบบอย่างที่ดีในการไม่รับของขวัญ และของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ และควบคุม กำกับ ติดตามหน่วยงานในบังคับบัญชา และบุคลากรในสังกัด ให้ปฏิบัติตามระเบียบ กฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการให้หรือรับของขวัญหรือประโยชน์อื่นใด อย่างเคร่งครัด สม่าเสมอ

๒. ประชาสัมพันธ์สร้างการรับรู้ เกี่ยวกับนโยบายไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy) ของหน่วยงานให้บุคลากรในสังกัดทราบ ผ่านสื่อประชาสัมพันธ์ในช่องทาง ต่าง ๆ ของหน่วยงาน อย่างต่อเนื่อง

ลงชื่อ.....

(นายเกียรติศักดิ์ ภูมิดี)

ผู้ช่วยนักวิเคราะห์นโยบายและแผน

ผู้รายงาน

ลงชื่อ.....

(นายอิทธิพล พูลศรี)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลปากทรง

ผู้รับรองรายงาน

หมายเหตุ ให้ผู้บริหารสูงสุดขององค์กร หรือผู้รักษาราชการแทน หรือผู้ปฏิบัติราชการแทน เป็นผู้รับรองรายงานและเผยแพร่ลงเว็บไซต์